

**Profesionālās ievirzes izglītības iestādes  
“Jura Docenko futbola skola “Alberts””  
pašnovērtējuma ziņojums**

Rīgā, 2024.gada 31.oktobrī

---

(vieta, datums)

## **1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi**

1. Izstrādāt audzināšanas darba prioritātos uzdevumus 3 gadiem.
2. Veikt audzināšanas darba izvērtējumu, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam.
3. Definēt izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus.
4. Sasniegt definētos rezultātus.
5. Plānot mācību un audzināšanas procesu pedagogiem sadarbībā ar izglītojamajiem.
6. Veikt mācību un audzināšanas procesa individualizāciju, pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.
7. Veidot saskaņotu un vienoti izpratni visām iesaistītajām mērķgrupām par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību.
8. Izveidot sistēmu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.
9. Vadīt izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu.
10. Nodrošināt efektīvu personāla pārvaldību.
11. Izveidot vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti.
12. Piesaistīt finanšu resursus no dažādiem avotiem efektīvai to izmantošanai.

## 2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi
1. Izstrādāt audzināšanas darba prioritātvos uzdevumus 3 gadiem.	<u>Kvalitatīvi:</u> Izstrādāts dokuments - Audzināšanas darba virzieni 2023. - 2026.gadam. <u>Kvantitatīvi:</u> Izstrādāts uz 3 gadiem.	Sasniegts.  Sasniegts.
2. Definēt izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitatīvos sniedzamos rezultātus.	<u>Kvalitatīvi:</u> Ir definēti kvalitatīvie sniedzamie rezultāti <u>Kvantitatīvi:</u> Ir definēti 12 sniedzamie rezultāti.	Sasniegts.  Sasniegts.
3. Nodrošināt efektīvu personāla pārvaldību.	<u>Kvalitatīvi:</u> Ir papildināts personāls darbam ar treneriem. <u>Kvantitatīvi:</u> Ir pieņemts darbā 1 darbinieks.	Sasniegts.  Sasniegts.
4. Izveidot sistēmu mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.	<u>Kvalitatīvi:</u> Ir izstrādāta sistēma (vadlīnijas) mācību pārtraukšanas risku mazināšanai. <u>Kvantitatīvi:</u> Ir izstrādātas vadlīnijas ar 4 virzieniem.	Sasniegts.  Sasniegts.

### 3. Kritēriju izvērtējums, īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

#### 1.1. Kritērijs – KOMPETENCES UN SASNIEGUMI

Rezultatīvais rādītājs	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.1.1. Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai.	Izglītības iestāde ir izveidojusi efektīvu sistēmu, kas lielākajai daļai izglītojamo (vairāk nekā 50%) ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt labus rezultātus. Pēc nepieciešamības izglītojamiem ir iespējams uzlabot treniņu sasniegumus un pilnveidot prasmes, to efektīvi veicina izglītības iestādes īstenotā sistēma. Apkopojot un analizējot iegūto informāciju un datus par izglītojamo ikdienas treniņu sasniegumu dinamiku, izglītības iestāde veic nepieciešamos uzlabojumus, lai turpinātu efektīvi strādāt.	Turpināt apkopot un analizēt datus par izglītojamo ikdienas treniņu sasniegumu dinamiku, lai varētu veikt uzlabojumus, ja tie ir nepieciešami.
1.1.3. Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai.	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kas pārejas posmos veic izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostiku un iegūtos rezultātus attiecina pret normatīvajos aktos un izglītības programmas īstenošanā noteiktajām prasībām mācību satura apguvei. Lielākā daļa izglītojamo (75% un vairāk) sasniedz nepieciešamās prasības.	Turpināt veikt izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostiku, lai lielākā daļa izglītojamo varētu sasniegt nepieciešamās prasības.
1.1.7. Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās.	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamie (60% un vairāk) piedalās vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās un regulāri gūst panākumus.	Turpināt piedalīties vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās un gūt panākumus.
1.1.9. Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu	Izglītības iestādē ir mērķtiecīgi izveidota sistēma darbam ar talantīgiem izglītojamiem, kuri regulāri gūst augstus sasniegumus sacensībās pilsētas un valsts līmenī. Izglītības iestādē ir pedagogi, kuri nodrošina šīs sistēmas darbību.	Turpināt darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem.

rezultātu sasniegšanai.		
1.1.10. Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem.	Izglītības iestādē ir noteikti audzināšanas darba prioritārie virzieni trīs gadiem, definējot sasniedzamos rezultātus un ņemot vērā īstenoto izglītības programmu specifiku. Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistīta lielākā daļa mērķgrupas, sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti, balstoties uz datiem un informāciju, kuru izglītības iestāde iegūst no vismaz viena avota par izglītojamo personības iezīmēm.	Iegūt datus un informāciju par izglītojamo personības iezīmēm no vismaz diviem avotiem, lai izvirzītu precīzākus sasniedzamos rezultātus.
1.1.11. Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte.	Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam, paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei. Iestādes darbība audzināšanā tiek pilnveidota daļēji atbilstoši iestādes iegūtajiem secinājumiem.	Veidot pedagogu izpratni par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu.
1.1.13. Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana.	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus, kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā.	Noteikt kā tiks izmērīti kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti.
1.1.14. Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana.	Izglītības iestāde un izglītojamie lielākoties (70 - 89%) sasniedz definētos rezultātus.	Turpināt sasniegt definētos rezultātus.

## 2.1. Kritērijs – MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Rezultatīvais rādītājs	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
2.1.1. Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību nodarbību vērošana ne mazāk kā 40% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās	Turpināt mācību nodarbību vērošanu, apkopot un analizēt iegūto informāciju, lai veiktu pilnveides pasākumus.

	<p>procesa kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus. Akreditācijas laikā iegūtie dati un informācija apstiprina izglītības iestādes iegūtos mācību nodarbību vērojumu rezultātus iepriekšējā mācību gadā un aktuālajā mācību gadā.</p>	
<p>2.1.2. Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.</p>	<p>Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno pārsvarā efektīvi (50-75% vērotajās nodarbībās). Pedagogi nosaka mācību nodarbību sasniedzamos rezultātus. Izglītojamiem tie ir saprotami. Mācību nodarbībai parasti ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Pedagogi palīdz izglītojamiem izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidro, kā izpildīt konkrētus mācību uzdevumus, palīdz veidot jaunus ieradumus. Nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību nodarbības sasniedzamo rezultātu. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, dažkārt izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti viens otram. Sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, pedagogs attīsta izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes. Izglītojamiem ir izpratne par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos.</p>	<p>Veicināt procentuāli lielāku pedagogu mācību un audzināšanas procesa efektīvu plānošanu.</p>
<p>2.1.3. Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija.</p>	<p>Nodarbībās pārsvarā (50-75% vērotajās nodarbībās) tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību un audzināšanas procesā tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību nodarbības struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas,</p>	<p>Veicināt procentuāli lielāku pedagogu mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju pielāgojoties izglītojamajiem.</p>

	metodes un metodiskie paņēmieni. Pedagogi ņem vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības. Izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts un pedagogcentrēts.	
2.1.5. Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	Nodarbību vērošanas rezultāti izglītības iestādē apliecina, ka izglītības procesā lielākoties (75% un vairāk vērotajās nodarbībās) ir iespējams apgūt izglītojamiem nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes profesionālai darbībai, nodarbības ir metodiski un didaktiski daudzveidīgas un profesionāli veidotas, tajās pedagogiem un izglītojamiem kopīgi definējot sasniedzamo rezultātu un strukturējot trīs daļās (ierosināšana, apjēgšana un refleksija). Nodarbībā tiek sniegta un saņemta pedagogu un izglītojamo dažāda atgriezeniskā saite, izglītojamie paši prot novērtēt savu veikumu nodarbībā. Pedagogi pielāgo izglītības saturu grupai atbilstoši viņu spējām, vajadzībām un interesēm. Lielākā daļa izglītojamie (75% un vairāk vērotajās nodarbībās) ir motivēti apgūt nodarbībās piedāvāto izglītības saturu, pedagogi vada mācības un izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts un izglītojamo vadīts.	Turpināt izglītības procesu, kurā izglītojamajiem ir iespējams apgūt nepieciešamās zināšanas un prasmes nodarbībās, kuras ir didaktiski daudzveidīgas un profesionāli veidotas.
2.1.6. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Izglītības iestāde, iesaistoties dažādām mērķgrupām ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi lielākoties izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	Turpināt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, lai nodrošinātu katra izglītojamā izaugsmi.
2.1.7. Izglītības	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek	Turpināt individualizētu

<p>iestādes individualizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.</p>	<p>diagnosticēts un sniegts individualizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls, tomēr atbalsts pamatā tiek nodrošināts talantīgiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus un pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic izglītības iestādes noteiktā atbildīgā persona. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.</p>	<p>atbalsta nodrošināšanu talantīgiem izglītojamiem.</p>
---	---	--

### 3.1. Kritērijs – PIEEJAMĪBA

Rezultatīvais rādītājs	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>3.1.1. Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību.</p>	<p>Izglītības iestādē dažādām mērķgrupām pamatā ir līdzīga izpratne par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību, un tās lielākās daļas iesaistīto pušu faktiskā rīcība atbilst šai izpratnei. Izglītības iestādē lielākoties ir skaidrība par tās pieejamību: (i) izglītības programmas piedāvājumu un gatavību īstenot vēl citas izglītības programmas, (ii) sociālekonomiskajiem faktoriem, kuri sekmē izglītības pieejamību izglītojamiem, (iii) izglītības iestādes īstenoto pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, (iv) izglītības iestādes piedāvājuma atbilstību mainīgajām sabiedrības vajadzībām.</p>	<p>Veicināt visu iesaistītu pušu faktiskās rīcības atbilstību izpratnei par izglītības pieejamību.</p>
<p>3.1.4. Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā.</p>	<p>Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izstrādāti un pieejami risinājumi, kā izglītojamiem mazināt priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus, tomēr atsevišķos gadījumos to efektivitāte nav pietiekama.</p>	<p>Izveidot sistēmu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.</p>
<p>3.1.5. Izglītības iestādes piedāvātās</p>	<p>Izglītības iestāde nepieciešamības gadījumā nodrošina iespējas dzīvot</p>	<p>Turpināt sadarbību ar dienesta viesnīcu.</p>



iespējas izmantot dienesta viesnīcu vai internātu.	dienesta viesnīcā vai internātā, kur ir apstiprināti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, kuri pamatā tiek ievēroti, ko apliecina izglītības iestādes vadības veiktais monitorings un iekšējā kontroles sistēma, lai pārraudzītu dienesta viesnīcas vai internāta darba kvalitāti.	
--	--	--

#### 4.1. Kritērijs – ADMINISTRATĪVĀ EFEKTIVITĀTE

Rezultatīvais rādītājs	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.1. Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.	Vadītājs sekmīgi vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas attīstības plānā vai attīstības stratēģijā, ikgadējo prioritāšu noteikšanā un izglītības iestādes darba plānā. Attīstības plānošanu raksturo kvantitatīvi un kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti, kuri ļauj pamatoti izvērtēt paveikto darbu. Plānošanas procesā iesaistās lielākā daļa mērķgrupu, ir definēta vai ir uzsākts darbs definējot iestādes misiju, vīziju un vērtības. Attīstības plānošanas procesa kvalitāte dod iespēju izglītības iestādei sasniegt optimālus darba rezultātus, kurus raksturo jomas “Atbilstība mērķiem” rezultāti, kuri lielākoties ir kvalitātes līmenī “labi”.	Izveidot efektīvu izglītības iestādes stratēģiskās attīstības, ikgadējās darbības un ikdienas darba plānošanas sistēmu, kuras izveidē ir iesaistītas visas mērķgrupas.
4.1.2. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Vadītājs nodrošina savas, izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanu katru gadu. To apliecina trīs vai četri no nosauktajiem faktoriem: (i) pašvērtēšanas process ir integrēta izglītības iestādes darba daļa, kurā tiek iegūta informācija un dati par plānošanas procesā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem, tiek apkopota aktuālā statistiskā informācija par izglītības iestādes darbības, izglītības programmas īstenošanas un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības	Nodrošināt iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.

	<p>kvalitāti pēc vienotas valstī noteiktas metodikas, (ii) pašvērtēšanas procesā iesaistās visas mērķgrupas, (iii) pašvērtēšanā tiek izmantotas trīs un vairāk kvalitātes vērtēšanas metodes, kuras nodrošina iespēju efektīvizēt izglītības iestādes darbu, (iv) pašvērtēšanas procesa kvalitāti un efektivitāti apliecina jomu “Atbilstība mērķiem”, “Kvalitatīvas mācības” un “Iekļaujoša vide” vidējais vērtējums un kopējais izglītības iestādes darba kvalitātes pieaugums pēdējo trīs gadu laikā, (v) visas mērķgrupas izprot pašvērtēšanas procesa būtību, tajā regulāri iesaistās, tādējādi nodrošinot iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.</p>	
<p>4.1.3. Personāla pārvaldības efektivitāte.</p>	<p>Vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas pārsvarā nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pamatā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem, reizēm konkrētu vadības uzdevumu veikšanā iesaistot citu mērķgrupu pārstāvjus. Administrācijai un citiem iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem, un iestādē lielākoties raksturīga iesaistīto pozitīva labbūtība. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus; personāla mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ. Vadītāja prasme īstenot sekmīgu personāla vadību dod iespēju sasniegt optimālus darba rezultātus, ko apliecina izglītības iestādes pašvērtēšanas rezultāti, kuri lielākoties ir stabili un optimālā līmenī, un izglītības iestādes vadītāja definēto mērķu sasniegšana.</p>	<p>Iesaistīt izglītības iestādes pārvaldībā ne tikai administrāciju, bet arī citas mērķgrupas, veicinot visu iesaistīto pozitīvu labbūtību.</p>
<p>4.1.4. Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem.</p>	<p>Vadītājs izveido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi valsts izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķu sasniegšanai.</p>	<p>Regulāri aktualizēt un precizēt kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus.</p>

<p>4.1.5. Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību.</p>	<p>Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Vadītājs dažkārt (vienu līdz divas reizes vērtēšanas periodā) piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem (vietējie un starptautiskie projekti, ziedojumi, atbalsta biedrība u.tml.), un efektīvi tos izmanto.</p>	<p>Regulāri piesaistīt finanšu resursus no dažādiem avotiem efektīvai to izmantošanai.</p>
<p>4.1.6. Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījumos, kad vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības / izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu).</p>	<p>Vadītājs nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanu izglītības programmas īstenošanā, to raksturo vērtējums “labi” un augstāk 7 – 8 izglītības kvalitātes kritērijos, vērtējumi “jāpildveido” un “nepietiekami” nav nevienā izglītības kvalitātes kritērijā.</p>	<p>Turpināt nodrošināt visu procesu efektīvu paaugstināšanu, lai visos kritērijos būtu vērtējums “ļoti labi” un “labi”.</p>

#### **4. Informācija par nozīmīgākiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem**

GADA NOSLĒGUMA PASĀKUMS tika organizēts citā formātā - svinīgs ģimenes pasākums "Splendid Palace" ar audzēkņu un pieaicinātu mākslinieku priekšnesumiem, valdes priekšsēdētāja un galvenā trenera uzrunām un labāko futbolistu atbalvojumiem. Pēc pasākuma saņemtas pozitīvas atsauksmes no audzēkņiem un audzēkņu vecākiem par formāta maiņu no sportiskā uz svinīgo koncepciju.

IZLAIDUMS tika organizēts citā formātā - svinīgs pasākums 49.vidusskolas konferenču zālē ar oficiālām uzrunām un diplomu izsniegšanu absolventiem. Pēc pasākuma saņemtas pozitīvas atsauksmes no audzēkņiem un audzēkņu vecākiem par formāta maiņu no sportiskā uz svinīgo koncepciju.

SPORTA DIENA - atjaunota pēc Covid-19 pandēmijas. Sportisks ģimenes pasākums ar stafetēm, lielo pēdu futbolu, vecāku futbolu, sitiena spēka pārbaudi u.c. aktivitātēm. Pēc pasākuma saņemtas pozitīvas atsauksmes no audzēkņiem un audzēkņu vecākiem un ieteikumi organizēt šādu pasākumu arī turpmāk.

REKLĀMA Facebook sociālā medijā jauno audzēkņu piesaistei. Rezultātā saniegts augstākais jaunuzņemto audzēkņu skaits pēdējo gadu laikā.

## 5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

2023.gada Latvijas jaunatnes čempionātā futbolā JDFS "Alberts" izcīnīja 3.vietu U18 Elites grupā, 3.vietu U14 Elites grupā, 1.vietu U15 Meistarības grupā. Labākais vārtsargs U14 vecuma grupā Emīls Freimanis, labākais uzbrucējs Ralfs Blūms; U16 Meistarības grupas labākie spēlētāji Fricis Straustiņš un Kārlis Krūmiņš; U15 Meistarības A grupas labākais spēlētājs Rainers Krauze.

2023./ 2024.gada Latvijas jaunatnes čempionātā telpu futbolā JDFS "Alberts" izcīnīja 1.vietu gan U16, gan U18 vecuma grupās. Labākais U18 telpu futbolists Patriks Putniņš, vērtīgākais spēlētājs Mārtiņš Zemvalds, U16 vecuma grupā labākais spēlētājs Armands Ozoliņš, vērtīgākais spēlētājs Teodors Gustavs Gode.

JDFS "Alberts" sekojošie audzēkņi ir iekļauti Latvijas futbola federācijas U16, U17, U19 izlašu kandidātu sarakstos attiecīgajās vecuma grupās:

- U16 jaunatnes izlases dalībnieki - Emīls Freimanis, Fabio Sebastians Roša, Ralfs Blūms;
- U17 jaunatnes izlase dalībnieki - Kristaps Jautaiķis;
- U18 jaunatnes izlases dalībnieki - Emīls Jānis Kalpaks;
- U19 jaunatnes izlases dalībnieki - Henrijs Auseklis, Roberts Rubulis, Ņikita Martiņenko.

**Henrijs Auseklis** - Latvijas U19 jauniešu izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs un pārbaudes spēlēs, UEFA Eiropas U19 Čempionāta Kvalifikācijas turnīrā Rīgā, Latvijā, UEFA Eiropas Čempionāta Elites kārtā Skopjē, Ziemeļmaķedonijā. **Ņikita Martiņenko** - Latvijas U19 jauniešu izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs un pārbaudes spēlēs, Baltijas kausā Kauņā, Lietuvā. **Roberts Rubulis** - Latvijas U-19 jauniešu izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs un pārbaudes spēlēs. **Kristaps Maksimovs** - Latvijas U19 jauniešu izlases sastāvā piedalījies pārbaudes spēlēs. **Roberts Adītājs** - Latvijas U-19 jauniešu izlases sastāvā piedalījies UEFA Eiropas Čempionāta Elites kārtā Skopjē, Ziemeļmaķedonijā. **Ralfs Blūms, Fabio Sebastians Roša, Emīls Freimanis** - LFF FA U14 (2009) izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs un pārbaudes spēlēs, UEFA Development turnīrā Ziemeļīrijā. **Gustavs Maslinarskis** - LFF Reģionālās U13 (2010) izlases sastāvā piedalījies LFF Reģionālās U13 (2010) izlases turnīrā Staicelē un LFF Reģionālās U14 (2010) izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs un pārbaudes spēlēs, UEFA starptautiskā turnīrā Polijā. **Jānis Emīls Kalpaks** - Latvijas U17 (2007) jauniešu izlases sastāvā piedalījies (nacionālās valstsvienības) treniņnometnē un UEFA U17 Eiropas čempionāta kvalifikācijas miniturnīrā Moldovā. **Kristaps Jautaiķis** - Latvijas U17 (2008) jauniešu izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs. **Dāvis Dāboliņš, Markuss Ģeģeris, Patriks Liguts** - LFF Reģionālās U13 (2010) izlases sastāvā piedalījies mācību spēlē un LFF Reģionālās U14 (2010) izlases sastāvā piedalījies LFF Reģionālo U14 (2010) izlašu turnīrā. **Mārtiņš Zuke** - LFF Reģionālās U13 (2010) izlases sastāvā piedalījies mācību spēlēs. **Ēriks Ciemiņš** - LFF Reģionālās U13 (2010) izlases sastāvā piedalījies mācību spēlē. **Hugo Viļķins** - LFF Reģionālās U14 (2010) izlases sastāvā piedalījies treniņnometnēs un pārbaudes spēlēs, LFF Reģionālajā U14 (2010) izlašu turnīrā, UEFA starptautiskajā turnīrā Polijā. **Alberts Avots, Emīls Babulis, Emīls Dergačs, Reinards Gudlevskis, Jēkabs Janvars, Kaspars Kravals, Jānis Rupeiks-Roķis, Jēkabs Sprūde** - LFF Reģionālās U13 (2011) izlases sastāvā piedalījušies Izlases treniņu diena. **Alberts Avots, Emīls Dergačs, Jēkabs Janvars** - LFF Reģionālās U13 (2011) izlases sastāvā piedalījušies Izlašu turnīrā Staicelē.

## 6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Izglītības iestādes vadītāja ir sagatavojusi Kārtību par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība, veikusi izglītības kvalitātes vērtēšanas metodes datu un informācijas ieguvei un izveidojusi Izglītības iestādes padomi.

**Nepieciešams izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā iesaistīt visas mērķgrupas un izmantot vismaz trīs izglītības kvalitātes vērtēšanas metodes datu un informācijas ieguvei. Datu ieguvei veikt regulāri, vismaz reizi gadā īstenojot izglītojamo, treneru un vecāku anketēšanu.** Tika izmantotas 3 izglītības kvalitātes vērtēšanas metodes – nodarbību vērošanas rezultāti, sarunas (ieklāutas vecāku sapulces laikā) un anketēšana – audzēkņu/absolventu, treneru un vecāku.

**Nepieciešams izveidot Izglītības iestādes padomi, uzsākt tās efektīvu darbību izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā.** Tika izveidota Izglītības iestādes padome, kurā tika iekļauti 20 izglītojamo vecāki no dažādām mācību grupām. Padomes vadītājs - JDFS “Alberts” valdes priekšsēdētājs Olafs Pulks, sasauca padomes sēdi, kurā tika spriest par tādiem jautājumiem kā treniņu metodiku, mārketinga aktivitātēm un brīvprātīgo darbu.